

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 46  
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ**

**П Р И К А З**

от «02» сентября 2024 г.  
г. Калининград

№ 112/9 о.д.

Об осуществлении родительского  
контроля за организацией горячего  
питания обучающихся в МАОУ СОШ №  
46 с УИОП на 2024-2025 учебный год

В целях осуществления родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся, качеством приготовленных блюд в соответствии с утвержденным меню в МАОУ СОШ №46 с УИОП

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать общешкольную комиссию для осуществления родительского контроля за организацией и качеством питания детей (далее – общешкольная комиссия) с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:

1.1. В первом корпусе школы:

Председатель комиссии (5-11 классы):

- Коржева Елена Сергеевна, ответственная за организацию питания в 1 корпусе школы.

Члены комиссии:

- Филипчук Татьяна Валерьевна, член родительского комитета 8 Г класса;
- Чуйкова Ольга Александровна, член родительского комитета 11 А класса;
- Бондарева Ольга Владимировна, член родительского комитета 8 Г класса.

1.2. Во втором и третьем корпусах школы:

Председатель комиссии (1-4 классы):

Блинкова Ирина Витальевна, ответственная за организацию питания во 2, 3 корпусах школы.

Члены комиссии:

- Кузнецова Мария Андреевна, член родительского комитета 2 А класса;
- Дупло Ольга Владимировна, член родительского комитета;
- Колёскина Анна Валерьевна, член родительского комитета 3-а класса.

2. Утвердить положение об организации общественного (родительского) контроля за организацией и качеством школьного питания в соответствии с приложением к настоящему приказу.

3. Результаты работы общешкольной комиссии обсуждать на административных совещаниях, а также общешкольных родительских собраниях.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



В.А. Крукле

## **Положение**

об организации общественного (родительского) контроля за организацией и качеством  
школьного питания

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о работе общешкольной комиссии для осуществления родительского контроля за организацией и качеством питания детей в МАОУ СОШ №46 (далее - положение) регламентирует взаимодействие педагогического коллектива общеобразовательной организации с родителями (законными представителями) учащихся в сфере организации школьного питания.

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.37;

- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 № 32 «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (СанПиН 2.3/2.4.3590-20);

- Методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» от 18.05.2020 (далее - МР 2.4.0179-20);

- Методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 (далее - МР 2.4.0180-20).

### **2. Организационные принципы**

2.1. В состав общешкольной комиссии входит представитель от общеобразовательной организации, ответственный за организацию питания, и два человека от родительской общественности. Допуск родителей (законных представителей) в столовую школы возможен в специальной одежде и только вместе со специалистом, ответственным за организацию питания в общеобразовательной организации.

2.2. В целях предупреждения возможного контакта с носителями вирусных, инфекционных, кожных и т.п. заболеваний перед посещением организации общественного питания школы родитель (законный представитель) проходит собеседование с медицинским работником общеобразовательной организации.

2.3. Родители (законные представители) при посещении организации общественного питания школы руководствуются законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, МР 2.4.0179-20, МР 2.4.0180-20, а также действующим положением и иными локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

2.4. Члены общешкольной комиссии вправе получать комментарии, пояснения работников организации общественного питания школы по вопросам осуществления питания детей.

### **3. Права и обязанности**

3.1. В рамках посещения школьной столовой члены общешкольной комиссии имеют право:



- посетить обеденный зал, где осуществляется прием пищи;
- ознакомиться с организационно-правовой формой работы организации общественного питания школы;
- наблюдать санитарное состояние организации общественного питания школы, наличие санитарной одежды у работников пищеблока;
- наблюдать осуществление бракеража готовой продукции;
- получить у компетентных лиц сведения об осуществленном в день посещения бракеража готовой продукции;
- ознакомиться с утвержденным меню на день посещения организации общественного питания школы, а также утвержденным примерным циклическим меню;
- ознакомиться с информацией о реализуемых блюдах и продукции меню (с указанием наименования приема пищи, наименования блюд, массы порции, калорийности порции);
- наблюдать реализацию, полноту потребления блюд и продукции меню;
- приобрести за наличный или безналичный расчет и попробовать блюда и продукцию меню;
- наблюдать в обеденном зале организацию приема пищи: как дети входят в зал, как рассаживаются за столы, как ведут себя за столом, какова культура приема пищи, кто убирает посуду, как дети покидают обеденный зал, кто и когда накрывает на столы, кто сопровождает детей.

3.2. Члены общешкольной комиссии должны осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно – эпидемиологических требований к организации питания в школе;
- устанавливать соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- мониторинг качества поставленной продукции на пищеблок;
- проверку санитарно-технического состояния обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
- соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- проверку наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- контроль объема и вида пищевых отходов после приема пищи;
- проверку наличия лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- мониторинг удовлетворенности обучающихся ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса с согласия их родителей (законных представителей);
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3.3. Родители (законные представители) не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам общеобразовательной организации, сотрудникам организации общественного питания, учащимся, вмешиваться в процесс приготовления блюд, непосредственный процесс организации питания.

3.4. Родители (законные представители) не имеют права вести видео/фотосъемку учащихся, работников организации общественного питания школы и сотрудников общеобразовательной организации.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Содержание данного положения доводится до сведения законных представителей, учащихся путем его размещения на официальном сайте общеобразовательной организации, в том числе на информационном стенде в доступном для законных представителей и учащихся местах.

4.2. Контроль за работой общешкольной комиссии для осуществления родительского контроля за организацией и качеством питания детей осуществляет директор школы и иные представители администрации общеобразовательной организации.