

УТВЕРЖДАЮ:
 МАОУ СОШ № 46 с УИОП
 директор _____
 Чуйкова О.А.
 «09» октября 2025 г.



**План мероприятий («дорожная карта»)
 по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
 по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования
 обучающихся «группы риска» МАОУ СОШ № 46 с УИОП
 в 2024 - 2025 учебном году**

№№ п/п	Наименование направлений и мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Нормативно-правовое, инструктивное обеспечение ГИА			
1.1.	Формирование и утверждение плана мероприятий по подготовке и проведению ГИА в 2024-2025 учебном году	<u>сентябрь-октябрь 2024</u>	Кужель О.Б. руководители МЦ
1.2.	Подготовка приказа о проведении пробного устного собеседования по русскому языку в 9-х классах МАОУ СОШ №46 С УИОП	<u>ноябрь 2024</u>	Кужель О.Б.
	Подготовка приказа о проведении пробного итогового сочинения по литературе в 11-х классах МАОУ СОШ №46 С УИОП	<u>24, февраль 2025</u>	Кужель О.Б.
	Подготовка приказов о проведении итогового сочинения по литературе, итогового собеседования по русскому языку в МАОУ СОШ №46 С УИОП		

2. Организационно-технологическое обеспечение подготовки к ОГЭ, ЕГЭ

2.1.	Организация работы по сбору данных о выпускниках, в т.ч. «группы риска»	<u>Сентябрь - ноябрь 2024</u>	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б., Филиппук Т.В., Школьный психолог, классные руководители
2.2.	Сбор сведений о внесении в региональную информационную систему (РИС) в соответствии с графиком Федерального центра тестирования: - об МАОУ СОШ № 46 с УИОП, выпускниках текущего года, - об аудиорном фонде (проведение ОГЭ), - о формах проведения ГИА-9, ГИА-11 - об участниках ГИА-9, ГИА-11 с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи, - о работников ППЭ.	<u>ноябрь-декабрь 2024</u> <u>январь- февраль 2025</u>	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б., технический специалист Гузев С.А.
2.3.	Предоставление в комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград» списков выпускников общеобразовательных учреждений с ОВЗ, зарегистрированных для участия в ГИА в 2025 году	<u>март 2025</u>	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б., Школьный психолог
2.4.	Организация работы по информированию участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году в городе Калининграде в досрочный и основной период (во взаимодействии с общеобразовательными учреждениями, организация работы телефона «горячей линии», размещение информационных материалов на официальном сайте школы в сети Интернет)	<u>сентябрь 2024 – май 2025</u>	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б., классные руководители

2.5.	Проведение разъяснительной работы по выбору экзаменов выпускниками 9, 11-ых классов	сентябрь-январь (11 класс), сентябрь- февраль (9 класс)	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б., классные руководители
2.6.	Предоставление в комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград» списков работников ППЭ, ППЭР, составов предметных, конфликтных комиссий	март – май 2025	Чуйкова О.А., Заместитель директора по УВР Кужель О.Б.
2.7.	Сбор информации для предоставления в комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград» о допуске обучающихся к прохождению ГИА-11 и ГИА-9 в 2025 году: - досрочная сдача экзаменов(в апреле) - основной и дополнительный сроки проведения ГИА-11, ГИА-9 (в мае – июне 2025)	до 20.05.2025	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б.
2.8.	Предоставление в комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград», Министерство образования Калининградской области информации: - об участниках ГИА-11, ГИА-9, не явившихся на экзамен по уважительной причине; - об участниках ГИА-11, ГИА-9, не завершивших экзамен по уважительной причине; - об участниках ГИА-11; ГИА-9, удаленных за нарушение порядка проведения ГИА	по мере поступления сведений в период проведения ГИА – 9, ГИА-11	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б.
2.9.	Получение и выдача экзаменационных материалов для проведения ГИА-9 в сроки, установленные Порядком проведения ГИА	апрель – сентябрь 2025	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б., Чуйкова О.А.

2.10.	Организация вручения уведомлений о назначении на экзамены участникам ГИА	<u>май 2025</u>	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б.
2.11.	Обучение участников ГИА-9, ГИА-11 по технологии проведения экзаменам и правилам заполнения бланков ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	<u>октябрь 2024-май 2025</u>	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б., учителя предметники.
2.12.	Проведение ГИА-11, ГИА-9 в сроки, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации	<u>апрель – сентябрь 2025</u>	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б.
2.13	Информирование обучающихся о результатах экзаменов в сроки, установленные Порядком проведения ГИА	<u>апрель – сентябрь 2025</u>	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б., классные руководители

3. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов и подготовки к ГИА-9, 11		
3.1.	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА-2025 по обязательным предметам о предметам по выбору в дополнительный сентябрьский период	<u>сентябрь 2024</u> Заместитель директора по УВР Кужель О.Б.
3.2.	Внесение изменений в программы по повышению качества образования с учетом результатов государственной итоговой аттестации и методических рекомендаций, изложенных в сборнике «Статистика основных результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов общеобразовательных организаций города Калининграда в 2025 – 2025 учебном году» по МАОУ СОШ №46 с УИОП	<u>сентябрь 2024</u> Заместитель директора по УВР Кужель О.Б., Мохова Е.А., руководители МЦ
3.3.	Осуществление контроля деятельности педагогов-предметников по повышению качества образования. Контроль за организацией работы с обучающимися «группы риска»	<u>в течение года</u> администрация школы, социально-психологическая служба
3.4.	Промежуточный школьный мониторинг образовательных достижений обучающихся 9 - х классов по математике, русскому языку, предметам по выбору учащихся.	<u>график проведения</u> Заместитель директора по УВР Кужель О.Б.
3.5.	Организация индивидуальной работы с обучающимися «группы риска» по результатам промежуточной аттестации, промежуточного мониторинга образовательных достижений обучающихся 9-х, 11-ых классов по математике, русскому языку, обществознанию, географии, информатике	<u>В течение всего периода ГИА</u> Заместитель директора по УВР Кужель О.Б., учителя-предметники
3.6.	Проведение психологической подготовки к ГИА обучающихся 9-х, 11-х классов (проведение классных часов, циклов занятий в форме психологических	<u>по отдельному плану педагогов-психологов</u> Школьный психолог, Мохова Е.А.

	тренингов для выпускников по развитию внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля, снятия эмоционального напряжения, групповых и индивидуальных бесед по проблемам психологической готовности к ГИА, консультирование учителей и родителей (законных представителей) по вопросам психологической готовности выпускников к экзаменам		
3.9.	Совещания с учителями-предметниками, классными руководителями: - о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации учащихся 9-х, 11-х классов; - о комплектовании 10-х классов на 2024-2025 учебный год	<u>апрель 2025</u>	администрация школы
3.10.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	<u>в течение учебного года</u>	администрация школы, социально-психологическая служба
3.11.	Проведение анализа пробных школьных экзаменов с целью выявления плохо усвоенных тем и разделов, организации работы по ликвидации пробелов в знаниях.	<u>в течение учебного года</u>	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б., Мохова Е.А. заместитель директора по НМР, руководители МЦ
3.12.	Участие в информационно- методических семинарах для учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА-9, ГИА-11	<u>в течение учебного года</u>	Мохова Е.А. заместитель директора по НМР, руководители МЦ, учителя предметники.
3.13.	Участие в проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА	<u>в течение учебного года</u>	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б., технический специалист Гузев С.А.

3.14.	Анализ статистических данных основных результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2024-2025 учебном году по МАОУ СОШ №46 с УИОП	<u>август 2025</u>	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б., руководители МЦ
3.15.	Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов на августовском педагогическом совете	<u>август 2025</u>	администрация школы

4. Организация мероприятий по проведению ГИА

4.1.	Тестирование системы видеонаблюдения, Подготовка аудиторий ППЭ к проведению ОГЭ.	<u>март, иай 2025 года</u>	Чуйкова О.А. заместитель директора по УВР, технический специалист Гузев С.А.
4.2.	Проведение региональных пробных экзаменационных испытаний в формате ОГЭ. Участие в региональных пробных экзаменационных испытаниях в формате ОГЭ и ЕГЭ.	<u>в соответствии с графиком проведения</u>	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б., Чуйкова О.А. заместитель директора по УВР, технический специалист Гузев С.А.
4.3.	Проведение итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9 классов, как условие допуска к ГИА-9; Итогового сочинения по литературе как условия допуска ГИА-11.	<u>декабрь 2024 – - март 2025</u>	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б.,
4.4.	Сбор заявлений выпускников 9, 11 классов (с указанием формы ГИА, выбора учебных предметов)	<u>до 01 марта 2025</u>	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б.

4.5.	Организация своевременного прохождения ПМПК обучающимися с ОВЗ для определения формы и условий проведения ГИА	до конца декабря 2025, по мере необходимости	Школьный психолог
------	---	---	-------------------

5. Организация мероприятий по проведению ГИА			
5.1.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы о системе общественного наблюдения с целью привлечения граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА	февраль- март 2025 года	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б., Чуйкова О.А. заместитель директора по УВР
5.2.	Предоставление списков общественных наблюдателей	Март- апрель 2025 года	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б.
6. Мероприятия по информационному обеспечению ГИА-9, ГИА-11			
6.1	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11	октябрь- ноябрь 2024	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б., классные руководители

6.2.	Организация работы по информированию участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году в городе Калининграде размещение информационных материалов на официальном сайте школы в сети Интернет	<u>октябрь 2024- сентябрь 2025</u>	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б., технический специалист Гузев С.А.
6.3.	Обеспечение ознакомления выпускников текущего года с результатами ГИА-9, ГИА-11, с решением ГЭК, с решениями конфликтных комиссий.	<u>в период проведения ГИА</u>	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б., классные руководители
6.4.	Обеспечение своевременного размещения на сайте и информационном стенде сведений по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11.	<u>октябрь 2024- январь 2025</u>	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б., технический специалист Гузев С.А.
6.5.	Подготовка и проведение совещаний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11	<u>в период подготовки и проведения ГИА</u>	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б.

7. Аналитическая деятельность по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году.

7.1.	Проведение анализа результатов ГИА-9, ГИА-11.	июль 2025 года- сентябрь 2025 года	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б., руководители М,Ц
7.2.	Подготовка аналитической справки по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году.	август 2025 года	Заместитель директора по УВР Кужель О.Б.