

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда
средняя общеобразовательная школа N 46
с углубленным изучением отдельных предметов

РАССМОТРЕНА
на заседании МЦ
учителей начальных классов
Протокол № 5
от « 10 » июня 2021г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании НМС
Протокол № 1
от «30 » августа 2021г. а

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
МАОУ СОШ №46 с УИОП
от 30.08.2021 № 176- од
/ В.А.Крукле

**Рабочая учебная программа
по русскому языку
(адаптированная с учетом обучающихся с ОВЗ)
1 б,в,г,е,ж,з классы**

УМК «Начальная школа XXI век»

Разработчики: Карибова Наталья Викторовна , ВКК
Карибова К. С.
Лозинская Е. С.
Стародубцева С. Л., ПКК
Колёскина А. В. СВ
Харитоновна Т. А. ВКК

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебного курса по русскому языку для 1 класса составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 « Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с дополнениями и изменениями) и приказа Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. N 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья);

Рабочая программа предназначена для изучения **русский язык** на базовом уровне в 1 классе общеобразовательной школы по учебнику «Л.Е. Журова, А. О. Евдокимова. Букварь и учебнику С. В. Иванова, А. О. Евдокимова. Русский язык.), который входит в федеральный перечень учебников, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и имеет гриф «Рекомендовано Министерством образования и науки Российской Федерации».

Рабочая программа разработана в соответствии с УП ООО МАОУ СОШ № 46 с УИОП на 2021-2022 учебный год и рассчитана на преподавание курса русский язык в 1 классе делится на курс обучение письму 73 часа и русский язык 41 час (I четверть- 27часов, II четверть- 28 часов, III четверть-18 часов, 3 последние недели 9 часов русский язык, IV четверть- 32 часа). Полный курс 33 недели- 114 часов.

Внутрипредметный модуль развития речи 10 часов в календарно-тематическом планировании выделено жирным.

Форма обучения – очная, по необходимости (в период неспокойной эпидемиологической обстановки), дистанционная. В условиях временной реализации образовательных программ основного общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в режиме самоизоляции детей руководствоваться Положением об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Программа корректируется с учетом индивидуальности класса, предполагает дифференцированные задания.

Обучение детей с ОВЗ проводится с учетом их особых образовательных потребностей, а именно:

- с учетом специфики усвоения знаний, умений и навыков обучающимися с ОВЗ, с учетом темпа учебной работы, дозированной подачи учебного материала,
- создание специальных условия, как-то: ученик в зоне прямого доступа учителя; на выполнение заданий дается больше времени; индивидуальная помощь в случаях затруднения; более частое использование наглядных дидактических пособий и индивидуальных карточек и др.

- использование вариативных приемов обучения: предписания с указанием последовательности операций, повтор инструкции; чередование легких и трудных заданий (вопросов), речевой образец и др.

В системе обучения используются различные виды помощи:

-учебные; стимулирующие; направляющие; обучающие и др.

Индивидуально – личностный подход к учащимся с ОВЗ фиксируется в электронном журнале (индивидуальные домашние задания) и рабочих тетрадях учащихся (индивидуальный подход на уроке).

Оценка результатов освоения обучающимся с ОВЗ АОО осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС НОО (ФГОС ООО) и представлены в ООП НОО (ООП ООО) МАОУ СОШ № 46 С УИОП г.Калининграда.

Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АОО) аттестации обучающегося с ОВЗ включают:

1.Особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную); присутствие в классе своего учителя, наличие наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий;

2. Адаптирование инструкции (упрощение формулировок инструкции, деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность выполнения задания; при необходимости адаптирование текста задания, предоставление дифференцированной помощи; увеличение времени на выполнение заданий; организация короткого перерыва (10-15 мин).

Используемый УМК для учащихся:

1.Л.Е. Журова, А. О. Евдокимова. Букварь: 1 класс: учебник для учащихся общеобразовательных учреждений: в 2 ч. – М.: Вентана – Граф, 2015.

2.М. М. Безруких. Прописи № 1, 2, 3 к учебнику «Букварь»: 1 класс: для учащихся общеобразовательных учреждений: в 3 ч. – М.: Вентана – Граф, 2016.

3.С. В. Иванов, О.А. Евдокимова, М. И. Кузнецова. Русский язык: 1 класс : учебник для учащихся общеобразовательных учреждений - М.: Вентана – Граф, 2017.

Используемый УМК для учителя:

4.С. В. Иванов, О.А. Евдокимова, М. И. Кузнецова. Русский язык: 1 класс : комментарии к урокам. – М.: Вентана – Граф, 2015

II.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ученик научится в период обучения грамоте:

различать, сравнивать:

- звуки и буквы, гласные и согласные звуки, твердые и мягкие согласные звуки;
- звук, слог, слово;
- слово и предложение;

кратко характеризовать:

- звуки русского языка (гласные ударные/безударные, согласные твердые/мягкие);
- условия выбора и написания буквы гласного звука после мягких и твердых согласных;

решать учебные и практические задачи:

- выделять предложение и слово из речевого потока;
- проводить звуковой анализ и строить модели звукового состава слов, состоящих из четырех — пяти звуков;

- плавно читать по слогам слова, предложения, небольшие тексты ;
- осознавать смысл прочитанного;
- правильно писать сочетания ча – ща, чу – шу, жи – ши под ударением;
- писать прописную букву в начале предложения и в именах собственных;
- ставить точку в конце предложения;
- грамотно записывать под диктовку учителя и самостоятельно отдельные слова и простые предложения (в случаях, где орфоэпия и орфография совпадают) объемом 10–20 слов;

Ученик получит возможность научиться:

- различать и сравнивать звонкие и глухие согласные звуки;
- читать целыми словами и предложениями;
- самостоятельно читать небольшие по объему художественные произведения;
- выделять в словах слоги в устной работе;
- правильно называть буквы русского алфавита, знать их последовательность;
- переносить слова (в случаях однозначного деления слова на слоги);
- участвовать в диалоге, учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
- соблюдать орфоэпические нормы.

Ученик научится период обучению русскому языку.

Различать, сравнивать:

- звуки и буквы, гласные и согласные звуки, твёрдые и мягкие согласные звуки, глухие и звонкие звуки;
- звук, слог, слово;
- слово и предложение.

Кратко характеризовать:

- звуки русского языка (гласные ударные-безударные, согласные твердые-мягкие, согласные звонкие-глухие);
- условия выбора и написания буквы гласного звука после мягких и твердых согласных.

Решать учебные и практические задачи:

- выделять предложение и слово из речевого потока;
- проводить звуковой анализ и строить модели звукового состава слов, состоящих из четырех – пяти звуков;
- выделять в словах слоги;
- правильно называть буквы русского алфавита, знать их последовательность;
- правильно писать сочетания **ча–ща, чу – шу, жи – ши** под ударением;
- переносить слова;
- писать прописную букву в начале предложения и в именах собственных;
- ставить точку в конце предложения;
- грамотно записывать под диктовку учителя и самостоятельно отдельные слова и простые предложения объемом 10 – 20 слов;
- безошибочно списывать и писать под диктовку тексты объемом 15-25 слов.

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Обучение письму. Обучение грамоте как первая ступень изучения русского языка направлено на формирование коммуникативной компетенции учащихся — развитие устной и письменной речи, монологической и диалогической речи, а также первоначальных навыков грамотного письма.

Важнейшим является формирование у детей действий звукового анализа, то есть умение называть звуки слова в той последовательности, в которой они находятся, давать качественную характеристику каждому звуку (гласный, твердый, согласный, мягкий согласный).

обучение письму идет параллельно с обучением чтению с учетом координации устной и письменной речи. Развитие мелкой моторики и свободы движения руки, отработка правильного написания букв, рационального их соединения, достижение ритмичности, плавности письма — все это задачи становления графического навыка при обязательном соблюдении гигиенических требований к данному виду учебной работы.

Фонетика и орфоэпия. Звуки речи. Гласные и согласные звуки. Различение ударных и безударных гласных звуков. Различение твердых и мягких согласных звуков, звонких и глухих согласных звуков. Звуковой анализ слова, работа со звуковыми моделями: построение модели звукового состава слова, подбор слов, соответствующих заданной модели.

Слог как минимальная произносительная единица. Деление слов на слоги (без стечения согласных). Ударение.

Произношение звуков и сочетаний звуков в соответствии с нормами современного русского литературного языка.

Графика и орфография. Различение звуков и букв. Обозначение на письме мягкости согласных звуков. Функции Ъ:

- 1) показатель мягкости предшествующего согласного;
- 2) разделительный.

Русский алфавит: правильное называние букв, знание их последовательности.

Использование алфавита для упорядочения списка слов.

Письмо слов и предложений с соблюдением гигиенических норм.

Усвоение приемов и последовательности правильного списывания текста.

Ознакомление с правилами правописания и их применение:

- раздельное написание слов;
- прописная (заглавная) буква в начале предложения, в именах собственных;
- обозначения гласных после шипящих (ча – ща, чу – шу, жи – ши);
- сочетания чк,чн;
- перенос слов;
- непроверяемые гласные и согласные в корнях слов (словарные слова, определенные программой) ;
- знаки препинания в конце предложения.

Письмо под диктовку слов и предложений, написание которых не расходится с их произношением.

Слово и предложение. Пунктуация. Понимание слова как единства звучания и значения. Выявление слов, значение которых требует уточнения. Определение значения слова по тексту или уточнение значения с помощью толкового словаря. Слова, называющие предметы, действия и признаки. Словообразовательные связи между словами. Родственные слова. Наблюдение за использованием в тексте многозначных слов, синонимов, омонимов (ознакомление без введения терминологии).

Работа с предложением: замена слов, восстановление деформированных предложения. Знаки препинания в конце предложения.

Развитие речи Осознание цели и ситуации устного общения. Выбор языковых средств в соответствии с целями и условиями общения для эффективного решения коммуникативной задачи. Практическое овладение диалогической формой речи. Овладение умениями начать, поддержать, закончить разговор, привлечь внимание, задать вопрос и т.п. Овладение нормами речевого этикета в ситуациях учебного и бытового общения (приветствие, прощание, извинение, благодарность, обращение с просьбой). Соблюдение орфоэпических норм и правильной интонации.

Сочинение небольших рассказов (по материалам собственных игр, занятий, наблюдений). Восстановление деформированного текста повествовательного характера.

IV. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	ТЕМА	РАЗБИВКА ЧАСОВ по типу учебной деятельности			ВСЕГО ЧАСОВ	КОМПЕТЕНЦИИ в соответствии с государственным стандартом
		теория	практик а	контр оль		
1.	<u>Букварный период.</u>	67	67		67	Фонетика <i>Различать</i> звучание и значение слова. <i>Воспроизводить</i> заданный учителем образец интонационного выделения звука в слове.

					<p>Произносить слово с интонационным выделением заданного звука без опоры на образец произнесения учителя.</p> <p>Определять место заданного звука в слове (начало, середина, конец слова).</p> <p>Группировать (классифицировать) слова по первому звуку.</p> <p>Группировать (классифицировать) слова по последнему звуку.</p> <p>Подбирать слова с заданным звуком.</p> <p>Устанавливать количество и последовательность звуков в слове.</p> <p>Моделировать последовательность звуков слова с использованием желтых фишек.</p> <p>Контролировать этапы своей работы, оценивать процесс и результат выполнения задания.</p> <p>Находить и исправлять ошибки, допущенные при делении слов на слоги, в определении ударного звука.</p> <p>Объяснять причину допущенной ошибки.</p> <p>Графика</p> <p>Соотносить звук и соответствующую ему букву.</p> <p>Объяснять (характеризовать, пояснять, формулировать) функцию букв, обозначающих гласные звуки в открытом слоге: показатель твердости-мягкости предшествующих согласных звуков и обозначение гласного звука.</p> <p>Обозначать гласные звуки буквами, выбирая букву гласного звука в зависимости от твердости или мягкости предшествующего согласного.</p> <p>Соотносить звуко-буквенную модель (модель звукового состава слова с проставленными в ней гласными буквами) со словами-названиями картинок при его прослушивании.</p> <p>Различать стихотворения, рассказы, сказки.</p> <p>Чтение</p> <p>Читать слоги с изменением буквы гласного.</p> <p>Отрабатывать способ чтения прямых слогов с использованием пособия «окошечки».</p> <p>Читать слова, получающиеся при изменении гласной буквы.</p> <p>Воспроизводить звуковую форму слова по его буквенной записи.</p> <p>Устанавливать соответствие прочитанных слов с картинками, на которых изображены соответствующие предметы.</p> <p>Осознавать смысл прочитанного.</p> <p>Отвечать на вопросы по содержанию прочитанного текста.</p> <p>Овладевать орфоэпическим чтением.</p> <p>Письмо</p> <p>Объяснять правильную посадку, положение тетради на рабочем столе, положение ручки в руке.</p>
--	--	--	--	--	--

						<p>Анализировать особенности правильной посадки, положения тетради и положения ручки в руке при письме правой и левой рукой.</p> <p>Выполнять пальчиковую гимнастику и гимнастику для рук .</p> <p>Ориентироваться в понятиях «лево», «право», «слева», «справа», «верх», «низ».</p> <p>Находить заданное положение на рабочем листе прописей.</p> <p>Выполнять указание учителя по проведению линий, начинающихся и заканчивающихся в заданных точках.</p> <p>Использовать знак переноса</p> <p>Орфография</p> <p>Анализировать текст на наличие в нем слов с буквосочетаниями ча – ща, чу – щу, жи – ши.</p> <p>Выписывать из текста слова с буквосочетаниями ча – ща, чу – щу, жи – ши.</p> <p>Списывать слова с буквосочетаниями ча – ща, чу – щу, жи – ши.</p> <p>Вписывать пропущенные буквы в слова с буквосочетаниями ча – ща, чу – щу, жи – ши.</p> <p>Оформлять начало и конец предложения: писать прописную букву в начале предложения и ставить точку в конце предложения.</p> <p>Подбирать слова, которые пишутся с заглавной буквы.</p> <p>Подбирать и записывать имена собственные на заданную букву.</p> <p>Развитие речи</p> <p>Составлять текст по серии сюжетных картинок.</p> <p>Пересказывать содержание текста с опорой на вопросы учителя.</p> <p>Составлять рассказ по сюжетной картинке.</p> <p>Участвовать в учебном диалоге, оценивать процесс и результат решения коммуникативной задачи.</p> <p>Осознавать недостаточность информации, задавать учителю и одноклассникам вопросы.</p> <p>Включаться в групповую работу.</p>
2.	Предложение и слово	4	4		4	<p>различать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - звук, слог, слово; - слово и предложение; - ударный и безударный слоги; <p>называть, приводить примеры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - слов, называющих предметы; <p>решать учебные и практические задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять предложение и слово из речевого потока
3.	Звуки и буквы	15	15		15	<p>различать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - звуки и буквы, гласные и согласные звуки, твёрдые и мягкие согласные звуки; - звук, слог, слово;

						<p>называть, приводить примеры: звук: гласных, согласных (мягких, твёрдых); кратко характеризовать: - качественные признаки звуков; - условия выбора и написания буквы гласного звука после мягких и твёрдых согласных; решать учебные и практические задачи: - проводить звуковой анализ и строить модели звукового состава четырёх - пяти звуковых слов</p>
4.	Чтение и письмо	13	13		13	<p>решать учебные и практические задачи: - выделять предложение и слово из речевого потока; - проводить звуковой анализ и строить модели звукового состава четырёх - пяти звуковых слов; - правильно писать «ча – ща», «чу – шу» и «жи – ши» под ударением; - писать заглавную букву в начале предложения и в именах собственных; - ставить точку в конце предложения; - грамотно записывать под диктовку учителя и самостоятельно отдельные слова и простые предложения (в случаях, где орфоэпия и орфография совпадают).</p>
5.	Развитие речи	8	8	1	9	<p>Составлять простейшие описательные и сюжетные рассказы Восстанавливать простейший деформированный текст. Пересказывать текст по заданному плану.</p>
6.	Итого	40	40	1	41	

III. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№урока по порядку	Основное содержание по темам. Содержание уроков Обучение письму.	Количество часов, отводимых на изучение темы
1	<u>ПРОПИСЬ №1.</u> Знакомство с «Прописью». Рисование линий в заданном направлении (с.6-7) Рисование прямых линий (с.8-9)	1
2	Рисование прямых и наклонных линий (с.10-11)Знакомство с понятиями «параллельные линии» (с.12-13)	1
3	Письмо прямых и наклонных линий. Штриховка	1
4	Проведение параллельных линий в разных направлениях (с.14-15) Проведение линий в заданном направлении (с.16)	1
	Проведение линий в заданном направлении (с.17) Проведение параллельных и непараллельных линий (с. 18-19)	1
6	Рабочая строка (с. 20-21)	1
7	Письмо линий и полуovalов. Рабочая строка и междустрочное пространство. Полуovalы и параллельные линии (с.22-23)	1
8	Письмо длинных и высоких наклонных параллельных линий (с. 24-25) Письмо зигзагов (с.26-27)	1
9	Письмо линий с закруглением вправо (с. 28, 33)	1
10	Овал, полуoval (с.29, 33)	1

	Письмо линий в заданном направлении (с.30-31, 32-33)	
11	Письмо заглавной и строчной букв Аа (с.34-35)	1
12	Письмо элементов и букв Яя (с.36-37)	1
13	Письмо изученных элементов и букв	
14	Письмо букв Аа и Яя (закрепление) (с.38-39)	1
15	Письмо букв Оо (с.40-41)	1
16	Закрепление написания изученных букв и их элементов	1
17	Письмо заглавной и строчной букв Ёё (с.42-43)	1
18	Письмо изученных букв (с.44-45)	1
19	Письмо изученных элементов и букв.	1
20	Письмо элементов и букв Уу (с.46-47)	1
21	Письмо заглавной и строчной букв Юю (с.48-49)	1
22	Закрепление написания изученных букв и их элементов	1
23	Письмо изученных букв и их соединений (с.50-51)	1
24	Письмо заглавной и строчной букв Ээ (с.52-53)	1
25	Письмо изученных букв (закрепление)	1
26	Письмо заглавной и строчной букв Ее (с.54-55)	1
27	Письмо изученных букв (закрепление)	1

	2я четверть	
28	Написание букв Ее в соединениях и словах (с.56-57)	1
29	Письмо строчной буквы ы (с.58-59)	1
30	Письмо букв Ии (с.60-61)	1
31	Письмо изученных букв (с.62)	
32	Закрепление изученного материала	1
33	Урок закрепления: обозначение буквами гласных звуков в словах (с.63)	1
34	<u>ПРОПИСЬ №2.</u> Письмо заглавной и строчной букв Мм (с.4-7)	1
35	Письмо с изученными буквами (закрепление).	
36	Письмо заглавной и строчной букв Нн. Письмо слогов и слов (с.8-11).	1
37	Письмо заглавной и строчной букв Рр. Письмо слогов и слов (с.12-15).	1
38	Письмо изученных букв, слогов, слов (с.5-15).	1
39	Письмо заглавной и строчной букв Лл (с.16-19).	1
40	Письмо букв Йй, соединений и слов с ней ((с. 20-23).	1
41	Закрепление изученного материала: письмо с изученными буквами (с.24-27).	1
42	Письмо слов и предложений с изученными буквами.	1
43	Заглавная и строчная буквы Гг. Письмо слогов и слов с ней (с.28-31).	1

44	Письмо букв Кк (с.32-33).	1
45	Письмо слогов и слов с изученными буквами (с.34-35).	1
46	Дифференциация букв Гг-Кк(с.36-39).	1
47	Закрепление: письмо слов и предложений с изученными буквами.	1
48	Письмо букв Зз. Составление и запись слов (с.40-43).	1
49	БуквыСс. Письмо слогов, слов, предложений (с.44-47).	1
50	Дифференциация букв Зз-Сс (с.48-49).	1
51	Составление слов и предложений с изученными буквами (с.50).	1
52	Письмо заглавной и строчной букв Дд (с.52-53).	1
53	Письмо слов и предложений с буквами Дд(с.54-55).	1
54	Письмо заглавной и строчной букв Тт (с. 56-59).	1
55	Письмо слов и предложений с изученными буквами.	1
	3я четверть	
56	<u>ПРОПИСЬ №3.</u> Дифференциация букв Дд-Тт (с.4-7).	1
57	Письмо заглавной и строчной букв Бб (с.8-11).	1
58	Письмо заглавной и строчной букв Пп (с.12-15).	1
59	Письмо букв Вв (с.16-19).	1

60	Письмо букв Фф (с. 20-23).	1
61	Письмо заглавной и строчной буквы Жж (с.24-25). Письмо слов и предложений с буквами Жж (с.26-27).	1
62	Письмо букв Шш, слов и предложений (с.28-30).	1
63	Дифференциация букв Жж-Шш(с.31-33).	1
64	Письмо заглавной и строчной букв Чч (с.34-37).	1
65	Заглавная и строчная буква Щ. (с.38-39).	1
66	Письмо слов и предложений с буквамиЩщ. (с. 40-41)	1
67	Письмо заглавной и строчной букв Хх(с.42-43). Письмо слов и предложений с изученными буквами. (с.44-45).	1
68	Письмо букв Цц. Письмо слов и предложений с изученными буквами. (с.46-49).	1
69	Письмо буквы ь (с.50-51).	1
70	Письмо слов с буквой ь (с.52-53).	1
71	Употребление разделительного в словах	1

	(с.54-57).	
72	Письмо буквы ъ. Письмо слов с буквой ъ. (с.58-61)	1
73	Письмо слов и предложений с изученными буквами. (с.68-73)	1
	Русский язык	
74	Язык как средство общения. Порядок действий при списывании. Как возникла наша письменность?	1
75	Устная и письменная речь. Знаки препинания в конце предложения.	1
76	Речевой этикет: слова приветствия. Интонация предложений. Восклицательный знак в конце предложений.	1
77	Речевой этикет: слова приветствия, прощания, извинения. Отработка порядка действий при списывании	1
78	Речевой этикет: слова просьбы и извинения. Слова, отвечающие на вопросы «кто?», «что?»	1
79	Речевой этикет: ситуация знакомства. Имена собственные, их правописание.	1
80	Речевой этикет: использование слов «ты», «вы» при общении. Правописание собственных имен.	1
81	Правила речевого поведения: речевые ситуации, учитывающие возраст собеседников. Заглавная буква в именах собственных	1
82	Описание внешности. Слова, отвечающие на вопросы «какой?», «какая?», «какое?», «какая?» Меня зовут Фонема.	1
83	Описание внешности. Слова, отвечающие на вопросы «кто?» «что?» «какой?» «какая?» «какое?» «какие?»	1
84	Речевые ситуации, в которых необходимо указывать свой адрес. Повторение слогуударных схем слов.	1
85	Письменная речь: оформление адреса на конверте или открытке. Правила переноса слов	1
86	Устная речь: рассказ о месте, в котором живешь. Знакомство с образованием слов в русском языке«	1
87	Речевая ситуация: обсуждение профессий родителей. Слова, отвечающие на вопросы «что делать?», «что сделать?»	1
88	Речевая ситуация: обсуждение поступков. Правописание сочетаний жи – ши в словах. «Ошибкоопасные» места.	1

89	Речевая ситуация: использование речи для убеждения. Правописание сочетаний <i>ча – ща, чу – щу.</i>	1
90	Речевая ситуация: описание своего характера и поступков. Слова, отвечающие на вопросы <i>кто? что? что делать? что сделать?</i>	1
91	Речевая ситуация: обсуждение интересов. Слова, отвечающие на вопросы <i>кто? что?</i>	1
92	Речевая ситуация: несовпадение интересов и преодоление конфликта. Знакомство с родственными словами.	1
93	Речевая ситуация: обсуждение интересов. Слова, отвечающие на вопросы <i>кто? что? что делать? что сделать?</i> Опасные согласные	
94	Письменная речь: объявление. Повторение постановки знаков препинания в конце предложения и правила правописания сочетаний <i>жи – ши. (повторение)</i>	1
95	Устная речь: вымышленные истории. Знакомство с устойчивыми сочетаниями слов. На сцене гласные.	1
96	Речевой этикет: выражение просьбы и вежливого отказа в различных ситуациях общения. Повторение правил переноса слов.	1
97	Письменная речь: объявление. Повторение слов, отвечающих на вопросы <i>какая? какие?</i> , и правила правописания имен собственных.	1
98	Описание внешности животного. Повторение правила правописания сочетаний <i>жи – ши</i> и работы со звуковыми моделями. (повторение)	1
99	Речевой этикет: выражение просьбы в различных ситуациях общения. Отработка порядка действий при списывании и звуковом анализе. Когда ь пишется, а когда не пишется?	1
100	Описание внешности и повадок животного. Отработка умения задавать вопросы к словам, порядка действий при списывании.	1
101	Речевой этикет: слова приветствия. Отработка порядка действий при списывании, отработка умений задавать вопросы к словам	1
102	Речевая ситуация: обсуждение интересов. Отработка умения задавать вопросы к словам, повторение правил правописания сочетаний <i>жи – ши, ча – ща, чу – щу.</i>	1
103	Речевая ситуация: обсуждение проблемного вопроса. Отработка порядка действий при списывании. Правила о произносимых согласных.	1
104	Речевой этикет: слова извинения в различных ситуациях общения. Знакомство с правилом правописания безударного проверяемого гласного в корне слова.	1

105	Речевая ситуация: поздравление и вручение подарка. Повторение функций ь и порядка действий при списывании.	1
106	Точность и правильность речи. Повторение звукового анализа и правила переноса слов.	1
107	Речевая ситуация: уточнение значения незнакомых слов. Знакомство с правилом правописания сочетаний <i>чк – чн</i> .	1
108	Речевая ситуация: использование интонации при общении. Знакомство со словами, близкими по значению. Строительная работа морфем.	1
109	Речевая ситуация: составление краткого рас сказа об увиденном. Знакомство с нормами произношения и ударения.	1
110	Научная и разговорная речь. Наблюдение за образованием слов и местом в слове, где можно допустить ошибку. Где же хранятся слова?	1
111	Письменная речь: написание писем. Знакомство с изменяемыми и неизменяемыми словами.	1
112	Речевая ситуация: составление краткого рассказа о летнем отдыхе, составление объявления. Комплексное повторение пройденного.	1
113	Итоговая контрольная работа. Итоговое занятие.	1
114	Анализ итоговой контрольной работы. Проектные работы по теме «Сказка о звуках и буквах русского языка».	1