

От работодателя:

Директор МАОУ

СОШ № 46 с УИОП

Круткин В.А.

От работников:

Председатель профсоюзного
комитета

Карибова Н.В.

Н.В. Карибова
(подпись, Ф. И. О.)

М.П.

«10»

Министерство социальной политики

Калининградской области

ул. Геологическая, 1

«10» февраля 2020 г.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 02.39.01.08

92000, 92310, 07207

«27» февраля 2020 г.

С.И. Матвеев

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

к коллективному договору

МАОУ СОШ № 46 с УИОП

от «12» декабря 2019 г.

1. Пункт 1.2 раздела 1. Общие положения - дополнить следующим:
«Территориальное отраслевое соглашение по организациям, находящимся в ведении комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» на 2018-2020 годы».
2. Пункт 3.2.7 раздела 3. Гарантии при заключении, изменении и расторжении трудового договора изложить в следующей редакции: «Обеспечить преимущественное право на оставление на работе при сокращении штатов работников с более высокой производительностью труда и квалификацией. Кроме перечисленных в статье 179 ТК РФ при равной производительности и квалификации преимущественное право на оставление на работе имеют работники:
 - предпенсионного возраста (за 5 лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначенную досрочно);
 - одинокие матери, воспитывающие ребенка в возрасте до 16 лет;
 - одинокие отцы, воспитывающие ребенка в возрасте до 16 лет;
 - родители, имеющие ребенка – инвалида в возрасте до 18 лет;
 - награжденные государственными и (или) ведомственными наградами в связи с педагогической деятельностью;
 - работники, впервые поступившие на работу по полученной специальности, в течение одного года со дня окончания образовательной организации» и дополнить следующим: «работники, осуществляющие

обучение в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования (независимо от того, за чей счет они обучаются).

3. Пункт 4.33 раздела 4. Рабочее время и время отдыха изложить в следующей редакции: «В соответствии с законодательством работникам предоставляются ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска: за ненормированный рабочий день – три календарных дня».

4. Раздел 5. Оплата и нормирование труда:

а) пункт 5.20 изложить в следующей редакции: «Заработная плата работников учреждения является гарантированной частью оплаты труда. При этом месячная заработная плата работников учреждения, полностью отработавших в течение месяца норму рабочего времени, не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области».

б) пункт 5.27 изложить в следующей редакции: «Должностной оклад (тарифная ставка) работника устанавливается руководителем учреждения дифференцированно по квалификационным уровням соответствующих профессиональных квалификационных групп путем умножения базового должностного оклада (ставки) на повышающие коэффициенты, предусмотренные п. 5.28. настоящего коллективного договора».

в) пункт 5.29 изложить в следующей редакции: «Месячный должностной оклад педагогического работника устанавливается на учебный год (с 1 сентября по 31 августа) путем умножения базового должностного оклада (ставки), исчисленного в соответствии с п. 5.26. настоящего договора, на повышающие коэффициенты, предусмотренные в п. 5.28. договора, и последующего умножения на число часов тарифицируемой учебной (аудиторной) нагрузки в неделю и деления полученного произведения на норму часов преподавательской (педагогической) работы за ставку заработной платы».

Нормы часов преподавательской (педагогической) работы за ставку заработной платы определяются в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Приказом Министерства образования и науки РФ от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

В случае если педагогический работник ведет несколько предметов (видов работ) и (или) работает в нескольких классах (группах), для которых установлены разные нормы нагрузки за ставку заработной платы, его месячный оклад рассчитывается отдельно по каждому участку работы».

г) пункт 5.30 изложить в следующей редакции: «Почасовая оплата труда в образовательном учреждении применяется при оплате за часы, данные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев; за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с заочниками и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации, а также при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в т.ч. из числа работников органов управления образованием, методических и учебно- методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы в месяц определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника в соответствии с разрядом ЕТС за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов».

д) пункт 5.3 раздела 5. Базовая (специальная) и стимулирующая часть фонда оплаты Учреждения распределяется согласно. - Слова «За педагогический стаж работы в МАОУ СОШ № 46 с УИОП» заменить на слова «за непрерывный педагогический стаж работы в МАОУ СОШ № 46 с УИОП»).

5. Пункт 7.1 раздела 7. Социальные льготы, гарантии и компенсации- после слов «при увольнении», дополнить словами «или предоставлением сведений о трудовой деятельности».
6. Пункт 8.4 раздела 8. Развитие кадрового потенциала - изложить в следующей редакции: «Работникам, направленным на обучение работодателем или поступившем самостоятельно на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам работодатель предоставляет дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка в случаях и размерах, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации».
7. Раздел 12. Заключительные положения:
 - А) пункт 12.2- слова «и с момента уведомительной регистрации» и последнее предложение исключить.
 - Б) пункт 12.5- дополнить словами «изменения типа учреждения».

В) пункт 12.11 первое предложение изложить в следующей редакции: «Стороны договорились, что изменения и дополнения в коллективный договор в течение срока его действия принимаются комиссией по разработке проекта коллективного договора».

8. Приложение № 1 «Правила внутреннего трудового распорядка Муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда средней общеобразовательной школы № 46 с углубленным изучением отдельных предметов»:

А) пункт 1.3.2-изложить в следующей редакции: «-трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые.

Лицо, поступающее на работу по совместительству к другому работодателю, не предъявляет трудовую книжку в случае, если по основному месту работы работодатель ведет трудовую книжку на данного работника или если в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформлялась».

Б) пункт 1.3.3-изложить в следующей редакции: «документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа».

В) пункт 1.13- дополнить следующим: «(за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется)».

Г) Пункт 2.3- изложить в следующей редакции: «В день прекращения трудового договора работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса РФ) у данного работодателя и произвести с ним расчет в соответствии со статьей 140 Трудового кодекса РФ. По письменному заявлению работника работодатель также обязан выдать ему заверенные надлежащим образом копии документов, связанных с работой.

Запись в трудовую книжку и внесение информации в сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса РФ) об основании и о причине прекращения трудового договора должны производиться в точном соответствии с формулировками Трудового кодекса РФ или иного федерального закона и со ссылкой на соответствующие статью, часть статьи, пункт статьи Трудового кодекса РФ или иного федерального закона.

В случае, если в день прекращения трудового договора выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности у данного работодателя невозможно в связи с отсутствием работника либо его отказом от их

получения, работодатель обязан направить работнику уведомление о необходимости явиться за трудовой книжкой либо дать согласие на отправление ее по почте или направить работнику по почте заказным письмом с уведомлением сведения о трудовой деятельности за период работы у данного работодателя на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом. Со дня направления указанных уведомления или письма работодатель освобождается от ответственности за задержку выдачи трудовой книжки или предоставления сведений о трудовой деятельности у данного работодателя. Работодатель также не несет ответственности за задержку выдачи трудовой книжки или за задержку предоставления сведений о трудовой деятельности у данного работодателя в случаях несовпадения последнего дня работы с днем оформления прекращения трудовых отношений при увольнении работника по основанию, предусмотренному подпунктом «а» пункта 6 части первой статьи 81 или пунктом 4 части первой статьи 83 Трудового кодекса РФ, и при увольнении женщины, срок действия трудового договора с которой был продлен до окончания беременности или до окончания отпуска по беременности и родам в соответствии с частью второй статьи 261 Трудового кодекса РФ.

По письменному обращению работника, не получившего трудовой книжки после увольнения, работодатель обязан выдать ее не позднее трех рабочих дней со дня обращения работника, а в случае, если в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иным федеральным законом на работника не ведется трудовая книжка, по обращению работника (в письменной форме или направленному в порядке, установленном работодателем, по адресу электронной почты работодателя), не получившего сведений о трудовой деятельности у данного работодателя после увольнения, работодатель обязан выдать их не позднее трех рабочих дней со дня обращения работника способом, указанным в его обращении (на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии у работодателя)).

Д) пункт 8.5.2 изложить в следующей редакции: «В периоды, указанные в пункте 8.4.1 педагогические работники и иные работники привлекаются к выполнению работ в порядке и на условиях, предусмотренных для режима рабочего времени работников организации в каникулярное время».

Е) пункт 8.7- изложить в следующей редакции: «Педагогическим работникам не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы по их заявлению предоставляется длительный отпуск сроком до одного года с сохранением места работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Продолжительность длительного отпуска составляет один календарный год, разделение его на части не предусмотрено, продление на основании листка нетрудоспособности в период нахождения в длительном отпуске не предусмотрено, присоединение длительного отпуска к ежегодному основному оплачиваемому отпуску предусмотрено по заявлению, поданному не позднее 01 июня текущего года, оплата за счет средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности не предусмотрена.

Ж) пункт 8.9-изложить в следующей редакции: «Работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью три календарных дня».

З) пункт 11.2.5- после слов «со дня совершения проступка» дополнить словами «за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции».

9. Приложение №2 «Положение об оплате труда МАОУ СОШ №46 с УИОП»:

а) пункт 1.Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения раздела 1 - исключить ссылку на утративший силу с 01.01.2014 года закон Калининградской области от 26.03.2007 №124 «О нормативах бюджетного финансирования общеобразовательных учреждений».

б) пункт 1.Гарантии по оплате труда раздел 3-первый абзац изложить в следующей редакции: «Месячная заработная плата работника не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Калининградской области, при условии, что работников полностью отработана за этот период норма рабочего времени выполнены нормы труда (трудовые обязанности). Размер минимальной заработной платы устанавливается региональным соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области и включает в себя кроме должностного оклада все выплаты, предусмотренной системой оплаты труда, как компенсационной, так и стимулирующего характера.

Во втором абзаце слова «минимального размера оплаты труда по» заменить словами «размера минимальной заработной платы установленного в».

10. Приложение № 3 «Перечень профессий и должностей, работа в которых дает право на основной удлиненный оплачиваемый отпуск»- ссылку на утратившее силу Постановление Правительства РФ от 01.10.2002 №724 «О продолжительности ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, предоставляемого педагогическим работникам» заменить ссылкой на

Постановление Правительства РФ от 14.05.2015 №466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках», дополнить должностью «педагог-библиотекарь».

11. Приложение № 4 «Перечень профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное обеспечение спецодеждой и СИЗ» читать в новой редакции:

**Перечень
профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное
обеспечение спецодеждой и СИЗ**

№ п/п	Профессия или должность	Нормативный документ	Наименование специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (единицы, комплекты)
1.	Лаборант, учитель химии при занятости в лаборатории	п. 66 Приложения к Приказу Минтруда России от 09.12.2014 № 997н	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Перчатки с полимерным покрытием или Перчатки с точечным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	2 дежурный 12 пар до износа 12 пар до износа до износа
2.	Лаборант, учитель физики при занятости в лаборатории	п. 67 Приложения к Приказу Минтруда России от 09.12.2014 № 997н	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Боты или галоши диэлектрические Нарукавники из полимерных материалов Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	1 1 дежурные до износа 12 пар 24 пары до износа до износа
3.	Заведующий библиотекой;	п. 30 Приложения	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений	1

	библиотекарь	к Приказу Минтруда России от 09.12.2014 № 997н	и механических воздействий или Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1
4.	Уборщик служебных помещений	п.171 Приложения к Приказу Минтруда России от 09.12.2014 № 997н	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 1 6 пар 12 пар
5.	Дворник	п.23 Приложения к Приказу Минтруда России от 09.12.2014 № 997н	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке или куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке - по поясам Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами - 3 пары на 1 год.	1 2 1 пара 6 пар 1 на 2,5 года 3 пары на 1 год.
6.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	п.135 Приложения к Приказу Минтруда России от 09.12.2014 № 997н.	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Щиток защитный лицевой или Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания	1 1 пара 6 пар 12 пар до износа до износа до износа

			фильтрующее	
7.	Сторож (вахтер)	п. 163 Приложения к Приказу Минтруда России от 09.12.2014 № 997н	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием	1 шт. 1 пара 12 пар

12. Приложение № 6 «Особенности оплаты труда педагогических работников с учетом имеющейся их квалификационной категории за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, а также в других случаях»-

В абзаце первом ссылку на утративший силу с 14.06.2014 года Приказ Минобрнауки РФ от 24.03.2010 №209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» заменить ссылкой на Приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 №276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

13. Приложение №7 «Перечень профессий, должностей работников, при выполнении которых работники проходят предварительный и периодический медосмотры» читать в новой редакции:

Перечень профессий, должностей работников, при выполнении которых работники проходят предварительный и периодический медосмотры

1. Обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при поступлении на работу (далее – предварительные осмотры) проводятся с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе, а также с целью раннего выявления и профилактики заболеваний.

2. Обязательные периодические медицинские осмотры (обследования) (далее – периодические осмотры) проводятся в целях:

1) динамического наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременного выявления заболеваний, начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников, формирования групп риска по развитию профессиональных заболеваний;

2) выявления заболеваний, состояний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения работы, связанной с воздействием

вредных и (или) опасных производственных факторов, а так же работ, при выполнении которых обязательно проведение предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний;

3) своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности работников;

4) своевременного выявления и предупреждения возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;

5) предупреждения несчастных случаев на производстве.

4. Предварительные и периодические осмотры проводятся медицинскими организациями любой формы собственности, имеющими право на проведение предварительных и периодических осмотров, а также на экспертизу профессиональной пригодности в соответствии с действующими нормативными правовыми актами (далее – медицинские организации).

Наименований работ и профессий	Периодичность прохождения	Участие врачей-специалистов	Лабораторные и функциональные исследования	Дополнительные медицинские противопоказания
<p>Работы, выполняемые учащимися образовательных организаций общего и профессионального образования перед началом и в период прохождения практики в организациях, работники которых подлежат медицинским осмотрам (обследованиям):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Директор 2. Заместитель директора 3. Заместитель директора по АХР 4. Главный бухгалтер 5. Социальный педагог 6. Педагог-психолог 7. Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности 8. Педагог дополнительного образования 9. Педагог-библиотекарь 10. Педагог-логопед 11. Учитель 12. Экономист 13. Бухгалтер 14. Зав. хозяйством 15. Инспектор по кадрам 16. Секретарь руководителя 17. Библиотекарь 18. Библиотекарь 19. Секретарь учебной части 20. Инженер интерактивного оборудования 21. Лаборант кабинетов физики и химии 22. Специалист по закупкам 23. Табельщик 24. Рабочий по зданию (электрик, сантехник, плотник) 25. Сторож-вахтер 26. Рабочий по зданию (дворник) 27. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания (уборщик) 	1 раз в год	<p>Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог Инфекционист</p>	<p>Рентгенография грудной клетки Исследование крови на сифилис Мазки на гонорею при поступлении на работу Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф при поступлении на работу и в дальнейшем – по эпидпоказаниям Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем – не реже 1 раза в год либо по эпидпоказаниям</p>	<p>Заболевания и бактерионосительство:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия; 2) гельминтозы; 3) сифилис в заразном периоде; 4) лепра; 5) педикулез 6) заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела; 7) заразные и деструктивные формы туберкулеза легких, внелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериурии, туберкулезной волчанки лица и рук; 8) гонорея (все формы) на срок проведения лечения антибиотиками и получения отрицательных результатов первого контроля; 9) инфекции кожи и подкожной клетчатки - только для акушерских и хирургических стационаров, отделений патологии новорожденных, недоношенных, а также занятых изготовлением и реализацией пищевых продуктов.